



SÖDERSLÄTTS
FLYGKLUBB

Stadgar

Gällande från och med år 2005

§ 1 Ändamål

Klubben, med hemort Vellinge, *är en allmännyttig ideell förening och* har som ändamål att verka för privatflygets utveckling i enlighet med grundtankarna inom Fédération Aéronautique Internationale (FAI) och Kungliga Svenska Aeroklubben (KSAK).

Genom att främja flygintressets utveckling, bereda flygintresserade tillfällen till aktiv flygverksamhet på gynnsammast möjliga villkor samt arbeta för flygsäkerhetens höjande skall klubben bidra till en positiv utveckling av allmänflyget.

§ 2 Riksorganisation

Klubben skall vara ansluten till KSAK och tillämpliga delar följa såväl dess stadgar som särskilda avtalsbestämmelser.

§ 3 Medlemskap

Medlem intages i klubben av dess styrelse efter *skriftlig* ansökan som skall innehålla uppgifter om namn, yrke eller titel, adress samt eventuella certifikat eller diplom.

I samband med ansökan skall inträdesavgift erläggas om sådan avgift fastställts av klubben. Styrelsen får uppdraga åt sektionstyrelse att intaga medlem.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antagas att vederbörande kommer att motarbeta klubbens ändamål och intressen. Beslut varigenom ansökan om medlemskap avslås skall fattas av styrelsen.

Genom beslut av styrelsen får till hedersmedlem utses person som gjort sig särskilt förtjänt härav.

Medlem som vill utträda ur klubben skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed ha omedelbart lämnat klubben.

Medlem får inte uteslutas ur klubben av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala stadgad medlemsavgift, motarbetat klubbens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat klubbens intressen. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen. Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom en av styrelsen angiven tid, dock minst 14 dagar. I beslutet om uteslutning skall skälen härför redovisas samt anges vad den uteslutne skall iakttaga vid överklagande av beslutet. Detta skall inom tre dagar från dagen för beslutet avsändas till den uteslutne i betalt brev med posten eller annat betryggande sätt. Sedan beslutet om uteslutning fått bindande verkan får klubben inte kräva den uteslutne medlemmen på medlemsavgift.

§ 4 Medlem

Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna och har rätt till fortlöpande information om klubbens angelägenheter. Medlem har också rätt att delta i klubbens verksamhet under de former som är vedertagna och på samma villkor som övriga medlemmar.

Medlem är skyldig att följa klubbens stadgar och beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom klubben.

För att få flyga klubbens flygplan krävs:

- a) att medlemsavgifter är betalda*
- b) att giltigt certifikat innehas*
- c) att ekonomiska skyldigheter har fullföljts*
- d) att flygsäkerhetsmässiga villkor är uppfyllda*

För den allmänna trevnaden i klubben är det nödvändigt att alla medlemmar följer upprättade ordningsregler och föreskrifter samt hjälper till med allt erforderligt arbete på fält, anläggningar och material. Medverkan krävs året runt vid olika former av fältarbete, städning, flygplanstvätt, iordninghållande av annan maskinell utrustning, lottförsäljning, jourtjänst och annat. Insatser kan också göras genom för klubben förmånligt anskaffande av material och utrustning.

Den eller de som undanhåller sig från deltagande i aktiviteter som är nödvändiga för klubbens funktion eller medlemmarnas trivsel, åtnjuter på så sätt sina förmåner på övriga klubbmedlemmars bekostnad.

§ 5 Avgift

Medlemsavgift består av avgift till klubben och avgift till KSAK. Medlem skall betala den medlemsavgift som beslutats av allmänt möte i november/december. Hedersmedlem är befriad från avgift till klubben.

§ 6 Styrelsens sammansättning

Styrelsen skall bestå av ordförande och minst fyra övriga ledamöter jämte minst två suppleanter. Styrelseledamöter och suppleanter väljs av årsmötet.

Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant vilket enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen står i tur som styrelseledamot för tiden t.o.m. nästkommande årsmöte.

Styrelsen skall omedelbart efter val sammanträda för konstituering och upprättande av arbetsordning. Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot.

Styrelseledamot har full rösträtt.

§ 7 Styrelsens uppgift

Det åligger styrelsen särskilt att tillse att för klubben bindande regler iakttas och att mötesbeslut verkställs. Styrelsen skall planera, leda och fördela arbetet inom klubben samt ansvara för och förvalta klubben medel. Styrelsen skall därutöver förbereda klubben årsmöte.

Firmatecknare utses av styrelsen.

Styrelsen skall sammanträda när ordförande eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallas till sammanträdet och minst hälften av styrelsens samtliga

ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordförande vid mötet.

Arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter skall fördelas enligt styrelsens bestämmande, varvid nedan angivna uppgifter bör ankomma på ordförande, sekreterare och kassör:

Ordförandes uppgifter:

vara klubbens officiella representant, leda styrelsens förhandlingar och arbete, övervaka att för föreningen bindande stadgar, regler och beslut efterlevs samt att i övrigt vara styrelseledamöterna behjälplig med råd och anvisningar.

Sekreterarens uppgifter:

förbereda styrelsens sammanträden och klubbens möten, föra protokoll över styrelsens sammanträden, registrera och förvara skrivelser, tillse att fattade beslut verkställs, i förekommande fall underteckna utgående skrivelser, föra matrikel över klubbens medlemmar samt årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för klubben.

Kassörens uppgifter:

Tillse att medlemmarna betalar beslutad medlemsavgift inom föreskriven tid, svara för att klubben söker de bidrag som finns att få, driva in fordringar och verkställa utbetalningar för klubben, handha klubbens bokföring med skyldighet att samla verifikationer och föra kassabok över klubbens räkenskaper, i förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivar- och respektive kontrolluppgift, föra inventarieförteckning, tillse att såväl klubbens medlemmar i klubbens verksamhet som klubbens egendom och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp samt årligen upprätta balans- och resultaträkningar och underlag för budget.

§ 8 Sektioner

Klubben kan för sin verksamhet bilda en eller flera sektioner. Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av årsmötet eller av extra möte. Varje sektion leds av en sektionschef vilken av styrelsen utses bland klubbens medlemmar. Styrelsen fastställer i särskild ordning eller på annat lämpligt sätt de befogenheter som var sektion har.

Sektionerna kan årligen upprätta förslag till verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår. Styrelsen har rätt att göra de ändringar i planen som kan vara nödvändiga med hänsyn till klubbens skyldigheter i olika hänseenden, klubbens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av verksamheten.

§ 9 Möten

Klubben skall hålla årsmöte före mars månads utgång och därutöver möten två gånger årligen. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för möte.

Ett allmänt möte skall hållas november/december där budget för kommande år presenteras, medlemsavgift för kommande år fastställs samt representant till

KSAK:s årsmöte utses. Kallelse jämte dagordning till allmänt möte översändes till medlemmarna senast 14 dagar före mötet.

Kallelse jämte dagordning för årsmötet skall översändas till medlemmarna senast 14 dagar före mötet eller kungöras inom samma tid av styrelsen i ortspressen samt genom anslag i klubbens lokaler. Styrelsen skall hålla redovisningshandlingar och revisionsberättelse tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

Styrelsen fastställer tid för nominering av kandidater för val till föreningens olika funktioner.

Möte är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande. Beslut fattas med acklamation (ja- eller nejrop) eller efter omröstning (votering) om sådan begäres. Frågor avgörs genom enkel majoritet. Omröstning sker öppet, dock skall val ske genom slutna valseddlar om röstberättigad medlem så begär. Vid omröstning, som ej avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas genom klubbslag.

Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt
3. Fastställande av dagordning
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet
5. Val av justeringsmän som jämte ordförande skall justera mötesprotokollet samt rösträknare
6. Verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning för det gångna verksamhetsåret
7. Revisorernas berättelse över förvaltningen under det senaste verksamhetsområdet
8. Fråga om ansvarsfrihet för den tid revisionen avser
9. Fastställande av verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
10. Val:
 - Val av klubbens ordförande, tillika styrelsens ordförande, för en tid av två år
 - Val av föreningens kassör för en tid av två år
 - Val av övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år
 - Val av suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av två år
 - Val av två revisorer jämte suppleant för en tid av ett år
 - Val av tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett årVal av ordförande och kassör sker omväxlande så att val av ordförande det ena året ger val av kassör nästkommande år. Val av övriga ledamöter i styrelsen sker omväxlande så att val av högst halva antalet ledamöter sker nästkommande år. Vid val av revisorer jämte suppleant får styrelsens ledamöter ej delta.
11. Behandling av förslag som väckts av styrelsen eller lämnats in till styrelsen senast 30 dagar före mötet
12. Övriga frågor

Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den ej finns med på dagordningen för mötet.

Styrelsen får kalla klubbens medlemmar till extra möte när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver. Styrelsen är också skyldig att kalla till extra möte när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av klubbens röstberättigade medlemmar. Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till sådant extra möte får den som krävt mötet kalla till detta.

Kallelse jämte dagordning för extra möte skall översändas senast sju dagar före mötet till klubbens medlemmar eller inom samma tid kungöras i ortspressen samt genom anslag i klubbens lokaler. Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

§ 10 Rösträtt

Medlem som i föreskriven ordning betalt full medlemsavgift har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och kan inte överlåtas på annan.

Icke flygande medlem som inte erlagt full ordinarie avgift samt hedersmedlem har ingen rösträtt men har yttrande- och förslagsrätt.

§ 11 Förvaltning

Medlemmarna har rätt att genom tillskott av kapital bidra till att klubben förvärvar egendom för angivet ändamål. Klubben och dess styrelse har en ovillkorlig skyldighet att tillse att det på detta sätt bildade egna kapitalet vid varje tidpunkt förvaltas så att det inte nedgår i värde, och att varje medlem närhelst medlemmen så önskar kan utfå insatt kapital i nominellt belopp. Härvid äger klubben rätt att få skäligt rådrum i form av uppsägningstid om minst sex månader, detta för att möjliggöra eventuell realisation av egendom så att övriga medlemmars kapitalinsatser inte äventyras.

Då i förekommande fall förvärvad egendom nedgår i värde ansvarar klubben och dess styrelse för att motsvarande belopp fonderas på betryggande sätt så att det ovan bildade kapitalet kvarstår i sitt fulla belopp.

§ 12 Revision

Klubbens verksamhets- och räkenskapsår skall omfatta helt kalenderår. Styrelsens arbetsår skall omfatta tiden från årsmötet till och med årsmötet nästkommande år.

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna klubbens räkenskaper närhelst revisorerna så begär. När det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret skall handlingarna tillhandahållas revisorerna senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

§ 13 Övriga frågor

Beslut om ändring av dessa stadgar eller beslut om upplösande av klubben skall fattas vid två skilda möten varav ett skall vara ett årsmöte. Vid bägge tillfällena gäller enkel majoritet.

I beslut om upplösning av klubben skall anges att klubbens tillgångar utöver det av medlemmarna tillsatta kapitalet skall överlämnas till institution som verka för något eller några av klubbens syften och ändamål. Medlemmarna har inte rätt till del av nämnda tillgångar vid upplösning av klubben.